



JRIS Training Policy

سياسة التدريب مدرسة جدة الراقية العالمية

Contents

ما هو التدريب	2
اهمية التدريب	2
تخطيط وتطوير البرامج التدريبية	2
متابعة وتقييم البرامج التدريبية	3
What is training.....	2
The importance of training	2
Planning and developing training programs	2
Monitoring and evaluation of training programs	3

What is training

. Training is a structured activity aimed at helping an individual to perform a specific task, by means of an intended change in his knowledge, skills, and attitudes.

It is those efforts that aim to provide the individual with information and knowledge that will gain him skill in performing the work, or developing his skills, knowledge and experiences in a way that increases his efficiency in the performance of his current work or prepares him to perform higher level work in the near future.

The importance of training

Training is an important source of preparing employees to develop their skills in a way that reflects positively on the performance of the institution. Training program is the main reason behind the success of every activity. It is the one that explains the progress or backwardness of any educational institute. Training program is responsible for the success of any institution. Training program provides the following benefits:

- ✚ Provide the new employee with the skills that make him able to perform the duties expected of him in a satisfactory and correct manner, because the information that was in his possession is eroding with the passage of days, and the training can revive his information and knowledge that have withered and provide him with new information, skills and methods that he is not familiar with.
- ✚ Develop the information and capabilities of old employees to better perform their work, because there is continuous development in science and knowledge.
- ✚ Developing the capabilities of employees to promote job growth.
- ✚ Enhancing the trainee's self-confidence.
- ✚

Planning and developing training programs

Training program development is concerned with the process of identifying and analyzing training needs, designing, and evaluating programs. Determining training needs and preparing a training plan.

ما هو التدريب

التدريب لغة: يقال درّب فلان فلانا بالشيء و درّبه على الشيء :عوّده و مرّنه.
اصطلاحاً:- التدريب هو نشاط منظم يهدف إلى مساعدة الفرد في أداء مهمة محددة ، و ذلك عن طريق التغيير المقصود في معارفه و مهاراته و اتجاهاته.
-هو تلك الجهود التي تهدف إلى تزويد الفرد بالمعلومات والمعارف التي تكسبه المهارة في أداء العمل، أو تنمية وتطوير ما لديه من مهارات ومعارف وخبرات بما يزيد من كفاءته في أداء عمله الحالي أو يعده لأداء أعمال ذات مستوى أعلى في المستقبل القريب.

اهمية التدريب

يعدّ التدريب مصدراً مهماً من مصادر إعداد الكوادر البشرية من أجل تطوير مهاراتهم بما ينعكس إيجاباً على أداء المؤسسة. فالتدريب هو السبب الرئيس وراء نجاح كل نشاط و هو الذي يفسّر تقدّم أو تخلف أي مجتمع و هو مسؤول عن نجاح أية مؤسسة من المؤسسات و هو مسؤول أيضاً عن فشل أي منها. إذاً للتدريب أهمية كبيرة نذكر منها

- ✚ إكساب الموظف الجديد المهارات التي تجعله قادراً على أداء الواجبات المتوقعة منه بطريقة مرضية وصحيحة. لأن المعلومات التي كانت بحوزته تتآكل مع مرور الأيام و بإمكان التدريب انعاش معلوماته و معارفه التي ذبلت و عكسها معلومات و مهارات و طرق جديدة لا عهد له بها.
- ✚ تطوير معلومات وتنمية قدرات العاملين القدامى على أداء أعمالهم وذلك لأن هناك تطوراً مستمراً في العلوم والمعارف.
- ✚ تنمية وتطوير قدرات العاملين لتولى الوظائف أو المناصب ذات المستويات الأعلى التي سيتم ترقيتهم إليها.
- ✚ تعزيز ثقة المتدرب في نفسه.

تخطيط وتطوير البرامج التدريبية

تختص تطوير البرامج التدريبية بعملية تحديد وتحليل الاحتياجات التدريبية وتصميم وتقييم البرامج.
تحديد الإحتياجات التدريبية وإعداد خطة التدريب.
إعداد الإحصاءات والبيانات الخاصة بالبرامج والمتدربين.
متابعة وتقييم تنفيذ البرامج التدريبية.

Preparing statistics and data for programs and trainees.
Monitor and evaluate the implementation of training programs.
Follow-up and evaluation of the annual training plan and developments in the field of training effectiveness.

Monitoring and evaluation of training programs

Follow-up and evaluation of training programs after a period of completion.
Follow-up and evaluation of training programs during and immediately after completion, which is implemented internally and externally.
Follow up on developments and developments in the field of assessing the effectiveness and return from training.
Evaluating the annual training plan at the end of the academic year.
Preparing and evaluating questionnaires used in evaluating training programs

متابعة وتقييم خطة التدريب السنوية والمستجدات في مجال فاعلية التدريب.

متابعة وتقييم البرامج التدريبية

متابعة وتقييم البرامج التدريبية بعد فترة من انتهائه.
متابعة وتقييم البرامج التدريبية أثناء وبعد الانتهاء مباشرة والتي تنفذ داخليا وخارجيا.
متابعة المستجدات والتطورات في مجال تقييم فاعلية التدريب والعائد منه.
تقييم خطة التدريب السنوية في نهاية السنة الاكاديمية.
إعداد وتقييم الاستبيانات المستخدمة في تقييم البرامج التدريبية